***REPUBBLICA ITALIANA***



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE

# ALLEGATO 9 - MODELLO PER LA RICHIESTA DEL SALDO

**Allegato 2.4 (al manuale di attuazione) - Modello per la richiesta del saldo**

OGGETTO: [*titolo operazione*] –a valere sull’Azione \_\_\_\_\_\_\_ - del POR FESR 2014-2020

CUP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Caronte\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Richiesta del Saldo

Il sottoscritto ……………………………………………………………………………………………. nato a ………………………………………………….. il ……………………………………………… residente in ……………………………………via ……………………………….. n. ………………… in qualità di legale rappresentante dell’impresa ………………………………………………………… in relazione al progetto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di cui a \_\_\_\_\_\_\_\_\_(inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l’iniziativa è stata finanziata)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ammesso a contributo con \_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per un importo del contributo pari a Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

1. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell’ambiente e pari opportunità;
2. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
3. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
4. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
5. che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione.
6. che le **spese** sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa** | **Estremi documento** | **Descrizione** | **Fornitore** | **Importo in euro** | **Totale voci di spesa** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |

1. che l’importo complessivo del progetto d’investimento è il seguente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Voci di spesa** | **Totale** | **%** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Totale |  |  |

1. (eventuale) che l’incremento occupazionale a chiusura del progetto d’investimento è:

**U.L.A. UNITÀ LAVORATIVE ANNUE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Qualifica** | **ULA indicate in domanda da raggiungere a completamento del progetto** | **ULA a chiusura progetto** |
| Dirigenti |  |  |
| Quadri |  |  |
| Impiegati |  |  |
| Operai |  |  |
| di cui ULA in termini di Nuova Occupazione Qualificata |  |  |
| **Totale** |  |  |

**CHIEDE**

1. l’erogazione del saldo spettante pari Euro ……………. , ed altresì pari al ….% dell’importo complessivo del contributo riconosciuto

avendo ricevuto un’anticipazione di Euro …………..

avendo ricevuto successivo/i acconto/i per un importo paria a Euro ………...

1. che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all’impresa: ……………………………………

n. conto corrente ………………. istituto di credito ……………….

agenzia………………. di…………………. ABI ………………. CAB ………………….

IBAN……………………………………………………………………….

**ALLEGA**

a. documentazione giustificativa delle spese sostenute, provate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente per l’avvio dell’attività;

b. dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dal legale rappresentante della ditta fornitrice, in relazione alle fatture relative ai beni oggetto dell’agevolazione, in conformità al modello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

c. certificato di iscrizione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*indicare il registro di pertinenza laddove applicabile*);

d. copia stralcio e/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori ovvero estratti conti bancari, registri contabili, ed altra documentazione equivalente a dimostrazione dell’avvenuto pagamento delle fatture sopra elencate;

e. (*eventuale*) copia autentica del libro dei cespiti ammortizzabili con l’iscrizione di tutti beni oggetto delle agevolazioni;

f. perizia tecnica asseverata in Tribunale, redatta da un esperto della materia, estraneo all’impresa richiedente ed iscritto in un albo professionale attinente al programma d’investimento, attestante \_\_\_\_\_\_;

g. (*eventuale*) documentazione giustificativa dell’incremento occupazionale (Allegare Libro Unico del Lavoro):

-…………………………………………….

-……………………………………………..

h. (*eventuale*) documentazione giustificativa dell’incremento occupazionale in termini di Nuova Occupazione Qualificata (Allegare Libro Unico del Lavoro):

-…………………………………………….

-……………………………………………..

**DICHIARA INOLTRE**

- che le spese dichiarate sono reali e che i prodotti e i servizi sono stati forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;

- (*eventuale*) che il contributo concesso non ha contribuito al finanziamento di spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno nazionale, regionale o comunitaria;

- (*eventuale*) che la somma degli aiuti ricevuti a titolo di “de minimis” non supera i 200.000,00 Euro nell’arco dei tre esercizi finanziari riferiti all’impresa “unica” così come la stessa è definita all’Art. 2 par. 2 del Reg. 1407/2013 (*de minimis*);

- che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l’effettività della spesa sostenuta;

- di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l’accesso ai documenti sopra richiamati;

**DICHIARA, ALTRESÌ,**

- che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell’Intervento;

- che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell’Azione prefissati;

- di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;

- che con la presente dichiarazione si attesta la funzionalità e l’uso dell’operazione;

- la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell’Autorità di Gestione, dell’Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell’Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;

- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all’operazione di finanziamento

- (*ove pertinente*) di rispettare il vincolo di stabilità di cui all’art. 71 del Reg. CE n. 1303/2013;

- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale

- di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;

- di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l’avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

**COMUNICA INFINE**

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che il soggetto addetto a tale conservazione è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …………………….

*Firma digitale*

*(titolare della ditta o rappresentante legale della società)*

………………………………………………………………………………………

Data …………………….

Firma digitale

(*Il presidente del Collegio Sindacale ovvero Professionista iscritto all’albo dei Revisore Contabili*)[[1]](#footnote-2)

……………………………………………………………………………………

1. *Per le Università pubbliche e gli Organismi di Ricerca Pubblici il modello sarà firmato dal Responsabile Amministrativo, dal Direttore del Dipartimento e dal Legale Rappresentante.* [↑](#footnote-ref-2)